

Γενική Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών  
 Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης  
 Τμήμα Προμηθειών  
 Λεωφ. Συγγρού 136, Τ.Κ.176 71, Καλλιθέα, Αθήνα  
 Πληρ.: Βαρβάρα Παπαθανασοπούλου  
 Τηλ.: 210-920.1441-2  
 Φάξ: 210-9238702  
 e-mail: [tmima.promithion@panteion.gr](mailto:tmima.promithion@panteion.gr)

Αθήνα, 11-7-2022  
 Αριθ.Πρωτ.: 11518

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΑΔΡΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΒΙΒΛΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, σε συνέχεια της με αριθ. πρωτ. 17/25-5-2022 εισήγησης της Διεύθυνσης Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης και της με αριθ. 20/30-5-2022 (θέμα 15<sup>ο</sup>) (ΑΔΑ:ΨΔ40469Β7Α-ΜΝΔ και ΑΔΑΜ:22REQ010904442) Απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου περί έγκρισης σκοπιμότητας και δαπάνης για την Αναδρομική καταλογογράφηση βιβλιακού υλικού, καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν σφραγισμένες προσφορές για σύμβαση απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσιών καταλογογράφησης βιβλιακού υλικού, υπό τους κάτωθι όρους:

- Δικαίωμα συμμετοχής έχουν ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (σε εφαρμογή του άρθρου 9 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α/2-6-2010)).

Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και υποχρεώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και πρέπει να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. πρέπει να διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους

- Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου: Βλέπετε Παράρτημα Β΄.
- Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη: Συνολική δαπάνη ποσού **21.080,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ήτοι το ποσό των 17.000,00€ μη-συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0439.00.01 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος οικονομικού έτους 2022 σύμφωνα με την αριθ.πρωτ. 11506/7-7-2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Εσόδων της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης (ΑΔΑ:6ΠΨΗ469Β7Α-ΖΡ9 και ΑΔΑΜ: 22REQ010904452)

- Διάρκεια σύμβασης: 6 Μήνες από την υπογραφή της.
- Τόπος Παράδοσης/εκτέλεσης : Η βιβλιοθήκη του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών – Λεωφ. Συγγρού 136 – 17671 Καλλιθέα.
- Η παροχή υπηρεσιών καταλογογράφησης θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) όπως ισχύει σήμερα και σε εφαρμογή των άρθρων 2, 3 & 9 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α/2-6-2010) όπως ισχύουν σήμερα, και οι υπό ανάθεση υπηρεσίες και λοιπές ειδικές απαιτήσεις περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Β΄, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.
- Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, (χαμηλότερη τιμή). Η δε σύγκριση τιμών θα γίνει στη συνολική τιμή με ΦΠΑ.

- Αρμόδια υπηρεσία παρακολούθησης της εκτέλεσης της Σύμβασης ορίζεται η Διεύθυνση Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης. Το έργο περιλαμβάνει προμήθεια ηλεκτρονικών εγγραφών, κύρια πρωτότυπων, που θα εισαχθούν στο ηλεκτρονικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης και θα προκύψουν από την επεξεργασία τεκμηρίων που θα υποδειχθούν.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, ή εντύπως σε κλειστό-σφραγισμένο φάκελο στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου (Λεωφόρο Συγγρού 136 / Τ.Κ.17671 Καλλιθέα– Παλαιό Κτίριο 3ος όροφος) ή με αποστολή της προσφοράς τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ψηφιακά υπογεγραμμένης από τον νόμιμο εκπρόσωπο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [tmima.promithion@panteion.gr](mailto:tmima.promithion@panteion.gr) μέχρι και τις 18/7/2022, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:30 π.μ.), με την ένδειξη : «Προσφορά για την παροχή Υπηρεσιών αναδρομικής καταλογγράφησης βιβλιακού υλικού, σύμφωνα με την Πρόσκληση με την αριθ.Πρωτ.: 11518 / 11-7-2022».

**Κάθε προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:**

- **Αίτηση**, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α', συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.
- **Την Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το Παράρτημα Γ' με χρόνο ισχύος αυτής ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενης από την επομένη ημέρα της αποσφράγισης των προσφορών και στην οποία προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται το συνολικό τίμημα για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην συνημμένη περιγραφή αντικειμένου – Παράρτημα Β'.
- **Τα παρακάτω απαραίτητα δικαιολογητικά που θα συνυποβληθούν:**  
(1) Αντίγραφο της σχετικής άδειας λειτουργίας ΕΞ.Υ.Π.Π «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (σε εφαρμογή του άρθρου 9 και 23 του ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/τ.Α/2-6-2010).

(2) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία προκύπτει η εξουσία υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου (Ισχύον καταστατικό, πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης οικονομικού φορέα από το Γ.Ε.ΜΗ., ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς)

(3) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνονται οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς και από την οποία θα προκύπτει πως δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

(4) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016).

22PROC010914184-2022-07-12  
Ο επιλεγείς υποψήφιος φέρει να μεριμνήσει μέχρι την έναρξη της εν λόγω σύμβασης, για την προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ, και Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνονται από τον οικονομικό φορέα ότι δεν συντρέχει κανένα νόμιμο κώλυμα συμμετοχής του στη διαδικασία εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016).

Η υποχρέωση προσκόμισης της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης αντί του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, αφορά στον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα καθώς και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στο άρθρο 73 ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016).

Πληροφορίες δίνονται στο τηλέφωνο 210-9201463 και e-mail: [libp@panteion.gr](mailto:libp@panteion.gr) σχετικά με το αντικείμενο της πρόσκλησης και στο τηλέφωνο 210-9201442 και e-mail [tmima.promithion@panteion.gr](mailto:tmima.promithion@panteion.gr) σχετικά με τη διαδικασία υποβολής της προσφοράς και το οικονομικό μέρος.

**Συνημμένα:**

Παράρτημα Α': Υπόδειγμα Αίτησης

Παράρτημα Β': Αντικείμενο-Περιγραφή παροχής υπηρεσίας

Παράρτημα Γ': Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

**Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**

  
**Καθηγητής Χρίστος Κ. Παπαθεοδώρου**

## Υπόδειγμα Αίτησης

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ  
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 11518 / 11-7-2022

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος .....  
νόμιμος εκπρόσωπος της .....

Έδρα ..... Οδός ..... αρ.  
..... Τ.Κ. .... Τηλ. .... E-mail:  
.....

(Συμπληρώνεται από όλους τους διαγωνιζόμενους)

Υποβάλλω συνημμένα την προσφορά μου και με ατομική μου ευθύνη, γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Α) αποδέχομαι πλήρως τους όρους της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και του Παραρτήματος Β' για υποβολή προσφοράς,
- Β) δύναμαι να εκτελέσω την ζητηθείσα υπηρεσία στο χρόνο που ορίζεται στην πρόσκληση,
- Γ) δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η παρούσα προσφορά μου γίνει δεκτή,
- Δ) και υποβάλλω συνημμένα τα ζητηθέντα από την πρόσκληση έγγραφα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα  
του νόμιμου εκπροσώπου)

{Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.}

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΟΧΗΣ****ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟΓΡΑΦΗΣ ΒΙΒΛΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**

Το έργο περιλαμβάνει προμήθεια ηλεκτρονικών εγγραφών, κύρια πρωτότυπων, που θα εισαχθούν στο ηλεκτρονικό πρόγραμμα της βιβλιοθήκης και θα προκύψουν από την επεξεργασία τεκμηρίων που θα υποδειχθούν.

Το έργο θα περιλαμβάνει τις παρακάτω **φάσεις**:

A) Παραλαβή και ξεπακετάρισμα υλικού – Έλεγχος των τίτλων των βιβλίων για την ύπαρξη ή μη εγγραφών στον Κατάλογο της Βιβλιοθήκης. Διαχωρισμός των αντιτύπων που θα προστεθούν στη συλλογή ή πολλαπλών αντιτύπων που θα διατεθούν σε άλλες βιβλιοθήκες, σύμφωνα με την πολιτική δωρεών της Βιβλιοθήκης του Παντείου.

B) Δημιουργία νέων βιβλιογραφικών εγγραφών και σχετικών αντιτύπων στον κατάλογο.

Γ) Επεξεργασία και προσθήκη αντιτύπων για όσα βιβλία ήδη υπάρχουν βιβλιογραφικές εγγραφές.

Συγκεκριμένα κατά την **πρώτη φάση** θα ολοκληρωθούν οι παρακάτω εργασίες:

1. Παραλαβή του υπό επεξεργασία υλικού.
2. Ξεπακετάρισμα υλικού από τις κούτες που αυτό είναι τοποθετημένο.
3. Αναζήτηση βιβλιογραφικής εγγραφής στον κατάλογο της βιβλιοθήκης.
4. Τοποθέτηση σε ειδικό χώρο των αντιτύπων που δεν υπάρχουν για αυτά βιβλιογραφικές εγγραφές στον κατάλογο.
5. Τοποθέτηση σε κούτες των πολλαπλών αντιτύπων που δεν θα επεξεργαστούν.

Κατά τη **δεύτερη φάση** θα ολοκληρωθούν οι παρακάτω εργασίες:

1. Επικόλληση RFID στο αντίτυπο.
2. Φωτογράφιση βασικών σημαντικών σελίδων του αντιτύπου ώστε να καταστεί δυνατή η απομακρυσμένη καταλογογράφηση του.
3. Περιγραφική, θεματική και ταξινομική καταλογογράφηση του υλικού. Η καταλογογράφηση θα γίνει με απομακρυσμένη πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα της βιβλιοθήκης. Για την περιγραφική καταλογογράφηση θα χρησιμοποιηθούν οι αγγλοαμερικανικοί κανόνες καταλογογράφησης AACR2 προσαρμοσμένοι στις τοπικές πολιτικές της βιβλιοθήκης και του συνεργατικού δικτύου που ανήκει. Η καταγραφή θα είναι 2ου επιπέδου και θα αφορά όλα τα βασικά περιγραφικά πεδία που ορίζει το MARC21. Για τη θεματική επεξεργασία του υλικού και τα ονόματα δημιουργών και συντελεστών του υλικού θα χρησιμοποιηθούν τα καθιερωμένα αρχεία που διαθέτει η βιβλιοθήκη και το συνεργατικό δίκτυο ΜΙΤΟΣ. Για την ταξινομική επεξεργασία του υλικού θα χρησιμοποιηθεί το ταξινομικό σύστημα Dewey (DDC) μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής Web Dewey.
4. Εκτύπωση και επικόλληση ταξιθετικού συμβόλου και προστατευτικού αυτοκόλλητου στη ράχη του αντιτύπου.
5. Ταξινόηση των βιβλίων στα ράφια της Βιβλιοθήκης.

1. Επικόλληση RFID στο αντίτυπο.
2. Εντοπισμός της εγγραφής στον βιβλιογραφικό κατάλογο και καταλογογράφηση πρόσθετου αντιτύπου με όλες τις πληροφορίες που θέλει η Βιβλιοθήκη.
3. Εκτύπωση και επικόλληση ταξιδετικού συμβόλου και προστατευτικού αυτοκόλλητου στη ράχη του αντιτύπου.
4. Ταξινόμηση των βιβλίων στα ράφια της Βιβλιοθήκης.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου η Βιβλιοθήκη θα μπορεί να ελέγχει τις εγγραφές που θα δημιουργούνται στο πληροφοριακό σύστημα της Βιβλιοθήκης και θα ζητάει από τον ανάδοχο αλλαγές ή διορθώσεις που οφείλονται σε παραλείψεις, λάθη ορθογραφικά και στο MARC21 αλλά και διπλοεγγραφές.

#### **Τεχνικές προδιαγραφές του έργου :**

-οι καταλογογράφοι που θα αναλάβουν το έργο θα πρέπει να γνωρίζουν τη λειτουργία του λογισμικού Sierra, ιδίως το υποσύστημα καταλογογράφησης ή άλλων παρόμοιων συστημάτων.

- η καταχώρηση των δεδομένων θα γίνει σύμφωνα με τους AACR2 rev./ RDA και με το πρότυπο Marc 21.

- η ταξινόμηση σύμφωνα με το δεκαδικό ταξινομικό σύστημα (DDC), την ελληνική ιστορία με βάση την έκδοση της ΕΕΒ και αντίστοιχα τη Λογοτεχνία με βάση την πολιτική που έχει αναπτύξει η Βιβλιοθήκη του Παντείου.

- επίσης για την καταλογογράφηση θα ακολουθηθούν αυστηρά οι πολιτικές και οι πρακτικές του κοινοπρακτικού σχήματος του ILSaS που ανήκει η βιβλιοθήκη καθώς και οι ιδιαιτερότητες του τοπικού καταλόγου.

- όσον αφορά τη θεματική απόδοση/ευρετηρίαση θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα υπάρχοντα ευρετήρια/καθιερωμένα αρχεία συγγραφέων, θεμάτων και τίτλων του καταλόγου.

- θα πρέπει να ενημερωθεί για την υπάρχουσα βάση της βιβλιοθήκης καθώς και για τα πρότυπα, τις πολιτικές και τις οδηγίες της περιγραφικής και της θεματικής καταλογογράφησης καθώς και της ταξινόμησης στα βιβλιοστάσια.

- θα αναλάβει την εκπαίδευση των καταλογογράφων του οι οποίοι θα ασχοληθούν σχετικά με το σχετικό έργο

- θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του τις υποδείξεις από τους καταλογογράφους της Βιβλιοθήκης και την ομάδα εργασίας που θα του υποδείξει η Διεύθυνση, κατά την διάρκεια των εργασιών για να εντοπίζονται τυχόν προβλήματα, λάθη ή παρανοήσεις και εάν προκύπτουν να γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις.

- όλα τα αναλώσιμα για την εκτέλεση του έργου, όπως αυτοκόλλητες ετικέτες για εκτύπωση ταξιδετικού συμβόλου, ετικέτες RFID και αυτοκόλλητα προστατευτικά, θα τα προμηθεύσει η βιβλιοθήκη.

22PROC010914184 2022-07-12  
- Η Βιβλιοθήκη και ο υπεύθυνος ανάδοχος θα υποδείχνει το υλικό για καταλογογράφηση, τις νέες εγγραφές αλλά και την απόσυρση του υλικού. Όσα πρόκειται να αποσυρθούν θα τοποθετούνται σε κούτες ή σε μέρος που θα υποδειχτεί, ώστε να μην επεξεργαστούν ξανά.

### **Παραδοτέο έργο και κόστος**

Με το παραπάνω έργο θα γίνει αναδρομική καταλογογράφηση **5.000 αντιτύπων** σε χρονικό διάστημα 6 μηνών. Το συνολικό κόστος δεν μπορεί να υπερβεί τα **17000** ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

### **Χρονοδιάγραμμα του έργου**

Ο συνολικός χρόνος περάτωσης του έργου δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τους έξι (6) μήνες. Ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης και το πιθανό κλείσιμο του πανεπιστημίου για δύο βδομάδες περίπου τον μήνα Αύγουστο.

Οι παραπάνω εργασίες θα πραγματοποιούνται τμηματικά και η παραλαβή θα γίνεται ανά 1.000 εγγραφές σε κοινό excel που θα έχει πρόσβαση εκτός από το προσωπικό του αναδόχου και οι καταλογογράφοι από τη Βιβλιοθήκη.

### **ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 παρ 2 και 4 & 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016))**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016).

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

.....  
(Τόπος και ημερομηνία)

### **Ο Προσφέρων**

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα  
του νόμιμου εκπροσώπου)

**Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται** ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.}

## Παράρτημα Γ'

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Προς: Το ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Ο υπογράφων ..... νόμιμος  
εκπρόσωπος .....  
Έδρα ..... Οδός ..... αρ.  
..... Τ.Κ.....  
Τηλ. ....e-mail.....  
(Συμπληρώνεται από όλους τους διαγωνιζόμενους)

Αφού έλαβα πλήρη γνώση του αντικειμένου της σύμβασης, υποβάλλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά, δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη τα περιγραφόμενα στο Παράρτημα Β'- Περιγραφή Αντικειμένου και αναλαμβάνω την εκτέλεση αυτού και προσφέρω για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας, σύμφωνα με την Πρόσκληση με αριθ.Πρωτ **11518 / 11-7-2022**:

- Το συνολικό ποσό των .....€ ευρώ,(Συμπληρώνεται αριθμητικώς και ολογράφως) μη-συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ήτοι το ποσό των ..... € ευρώ (Συμπληρώνεται αριθμητικώς και ολογράφως) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% για υπηρεσίες καταλογογράφησης βιβλιακού υλικού 6 μήνες από την υπογραφή της.

ισχύος της Προσφοράς: .....

.....  
(Τόπος και ημερομηνία)

**Ο Προσφέρων**

(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα  
του νόμιμου εκπροσώπου)

**{Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται** ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.}

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να είναι οι τελικές και δεν θα υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

22PROC010914184 2022-07-12  
Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ή παρεκκράτηση φόρου εισοδήματος, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Προσφορά που δεν δίνει τιμή σε ευρώ, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία κάθε είδους, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.**

*ο Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.*

*ο Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.*

*ο Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου*

*ο Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.*

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις**