



ΠΑΝΤΕΙΟΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ
ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ

CPV 72300000-8 : Υπηρεσίες δεδομένων

Αριθ.Πρωτ.ΔΟΔ: 18 / 23 – 07 - 2020

Μεταξύ του ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ και της Εταιρείας «ARCHIMEDIA Α.Ε» για την προμήθεια υπηρεσιών μετάπτωσης και παραμετροποίησης συστήματος φοιτητολογίου και ενσωματωμένη εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.

Στην Καλλιθέα σήμερα 23/07/2020, ημέρα Πέμπτη, στο Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών επιστημών, μεταξύ αφενός μεν του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία “Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών”, που εδρεύει στην Καλλιθέα, στην Λεωφ. Συγγρού αριθ. 136, Τ.Κ. 17671, με Α.Φ.Μ: 090015175, Δ.Ο.Υ.: Α΄ Καλλιθέας και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Καθηγητή κ. Νικόλαο Λέανδρο, Αναπληρωτή Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Ιδρύματος, που στο εξής θα αναφέρεται χάριν συντομίας το «Πανεπιστήμιο» και αφετέρου δε:

της εταιρείας με την επωνυμία «ARCHIMEDIA Ολοκληρωμένα Συστήματα Πληροφορικής και Δίκτυα Ανώνυμος Εταιρεία» και διακριτικό τίτλο «ARCHIMEDIA Α.Ε.» που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Οδυσσέως αρ. 7, Τ.Κ. 10437, με Α.Φ.Μ.: 094473362, Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕ Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα από την κα Παναγιώτα Ραπακούλια του Ελευθερίου, που κατοικεί στη ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗ, Δ/νση ΟΥΡΑΝΟΥ 20, ΤΚ 16671 με ΑΔΤ: ΑΜ 014001 και ΑΦΜ: 041934624, ΔΟΥ: ΓΛΥΦΑΔΑΣ, σύμφωνα με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της εταιρείας (ανακοίνωση του ΓΕΜΗ Α/Π 1386714 11-10-2018) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως <<Ανάδοχος>>.

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1) Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), (Φ.Ε.Κ.147/τ.Α΄/8-8-2016), όπως ισχύουν.

2) Το με αριθ.πρωτ. 6669/19-05-2020 έγγραφο του Τμήματος Μελέτης – Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης με θέμα: «Πρόταση που αφορά τη δαπάνη προμήθειας Υπηρεσιών Μετάπτωσης και Παραμετροποίησης Συστήματος Φοιτητολογίου και ενσωματωμένη εφαρμογή Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου».

3) Την με αριθ. 14/05-06-2020 (Θέμα 10^ο) απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος περί έγκρισης σκοπιμότητας προμήθειας υπηρεσιών μετάπτωσης δεδομένων και παραμετροποίησης συστήματος φοιτητολογίου και ενσωματωμένη εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου (ΑΔΑΜ: 20REQ007059832).

4) Την με αριθ. 16/10-07-2020 (Θέμα 18^ο) απόφαση της Συγκλήτου (Ορθή Επανάληψη) περί έγκρισης δαπάνης και ανάθεσης των υπηρεσιών μετάπτωσης και παραμετροποίησης συστήματος φοιτητολογίου και ενσωματωμένη εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου στην εταιρεία «ARCHIMEDIA Α.Ε. (ΑΔΑ: 6055469Β7Α-ΤΛΕ) (ΑΔΑΜ: 20ΑWRD007059950).

5) Την με αριθ.πρωτ. 7284/16-07-2020 Απόφαση ανάληψης Υποχρέωσης του Πανεπιστημίου (ΑΔΑ:ΩΚ0Η469Β7Α-Δ6Γ) (ΑΔΑΜ: 20REQ007059901).

6) Την από 29/06/2020 προσφορά της εταιρείας «Archimedia A.E.».

Συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Άρθρο 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Η Ανάδοχος, στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης και σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ. 7101/30-06-2020 έγγραφο της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και συγκεκριμένα την παροχή υπηρεσιών μετάπτωσης και παραμετροποίησης συστήματος φοιτητολογίου και ενσωματωμένη εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.

Ειδικότερα το έργο θα πληροί τα κάτωθι:

A. Τεχνικές και Λειτουργικές απαιτήσεις – προδιαγραφές

1. Μετάπτωση δεδομένων

Η εταιρεία θα αναλάβει πλήρως όλες τις απαραίτητες ενέργειες εξαγωγής – μεταφοράς και μετάπτωσης δεδομένων, προκειμένου το σύστημα να περιέλθει σε κατάσταση Παραγωγικής Λειτουργίας. Τα δεδομένα του υπάρχοντος συστήματος θα μεταφερθούν στο νέο σύστημα, ύστερα από τον μετασχηματισμό, την εξαγωγή τους από την υπάρχουσα βάση δεδομένων ή άλλες τροποποιήσεις που θα απαιτηθούν.

Εκτός από την μεταφορά των δεδομένων φοιτητών και μαθημάτων, η μετάπτωση περιλαμβάνει και την υλοποίηση των κανόνων (δηλώσεων, λήψης πτυχίου, κλπ) στο νέο σύστημα. Η εργασία αυτή, θα παρέχει την δυνατότητα επικαιροποίησης και αναβάθμισης αυτών, όπου απαιτείται σύμφωνα με τις υποδείξεις των στελεχών του Ιδρύματος.

2. Διασύνδεση με Εξωτερικά Συστήματα

Η εταιρεία θα αναπτύξει όπου απαιτείται τα αναγκαία services για τη διασύνδεση του συστήματος με το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) της GuNET. Παράλληλα θα αναπτυχθούν οριζόντιες υπηρεσίες ταυτότητας φοιτητών με χρήση databaseviews (SIS db-views).

3. Υποσύστημα Διαχείρισης Στατιστικών και Αναφορών

Το υποσύστημα θα υποστηρίζει δυναμικές αναφορές (dynamic reports) και εύκολη δημιουργία απλών ή σύνθετων αναφορών με βάση σύνθετα κριτήρια, καθώς και με ελεύθερη παραμετροποίηση χρονικών περιόδων υπολογισμού των στατιστικών. Θα παρέχονται δυνατότητες:

- ορισμού και αποθήκευσης φίλτρων αναζήτησης με συνδυασμό κριτηρίων
- επιλογής του υποδείγματος της αναφοράς για την εμφάνιση των αποτελεσμάτων (στο Webbrowser ή σε αρχείο)
- εξαγωγής σε εξωτερικό αρχείο
- απεικόνισης γραφημάτων (γραμμής, bar charts, pie charts, κ.α.).

4. Ενσωμάτωση και διασύνδεση εσωτερικού Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου

Το Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο θα παρέχεται τόσο σε ξεχωριστή εγκατάσταση για τις ανάγκες της διακίνησης της αλληλογραφίας κυρίως με φοιτητές στο σύστημα του Φοιτητολογίου, ώστε η κάθε Γραμματεία να μπορεί να διαχειρίζεται την αλληλογραφία της, ενώ παράλληλα επιτρέπει αυτόματες ενέργειες, όπως η αυτόματη πρωτοκόλληση των παραγόμενων πιστοποιητικών.

Το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο θα παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:

- καταχώρισης εισερχόμενης – εξερχόμενης αλληλογραφίας ενός τμήματος
- αυτόματης πρωτοκόλλησης των παραγόμενων πιστοποιητικών
- ψηφιοποίησης φυσικού αρχείου αλληλογραφίας και διασύνδεσής του με έγγραφο
- αναζήτησης με διάφορα κριτήρια

- εξαγωγής καταλόγων και βεβαίωσης καταχώρισης σε εκτυπώσιμο αρχείο

5. Εγκατάσταση και παραμετροποίηση

Οι υπηρεσίες αφορούν σε εγκατάσταση του λογισμικού των νέων υποσυστημάτων. Αφού αναλυθούν οι ανάγκες του Ιδρύματος, στη συνέχεια η εταιρεία θα προβεί στις αναγκαίες παραμετροποιήσεις, έτσι ώστε να καλύπτονται πλήρως όλες οι απαιτήσεις του έργου (προσαρμογή κανόνων και παραμέτρων συστήματος κ.α.).

6. Εκπαίδευση

Η εταιρεία θα προσφέρει επαρκή εκπαίδευση για το προσωπικό για τα νέα υποσυστήματα. Θα υποβληθεί πρόγραμμα εκπαίδευσης και θα παραδοθεί υλικό τεκμηρίωσης με αναλυτικές οδηγίες χρήσης του συστήματος. Το υλικό εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει και βίντεο με ενδεικτικά σενάρια χρήσης σημαντικών λειτουργιών του συστήματος.

7. Τεχνολογικά χαρακτηριστικά και αρχιτεκτονική

- Όλα τα υποσυστήματα να βασίζονται σε τεχνολογίες Web και να εκτελούνται σε περιβάλλον Web browser και να είναι πλήρως διασυνδεδεμένα μεταξύ τους.
- Να έχει υλοποιηθεί με χρήση Java και να είναι ανεξάρτητο από Βάση Δεδομένων και λειτουργικό σύστημα. Η αρχιτεκτονική του συστήματος να είναι πολυεπίπεδη (multi-tier).
- Το σύστημα να υποστηρίζει υποδομή PKI και Ψηφιακή Υπογραφή, καθώς και Web services.
- Να δύναται να φιλοξενηθεί σε περιβάλλον cloud.

B. Υλοποίηση και υπηρεσίες υποστήριξης

- Ο χρόνος για την παράδοση του συνόλου του έργου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης.
- Θα πρέπει να παρέχεται τεχνική υποστήριξη καλής λειτουργίας του συνολικού συστήματος για ένα έτος.
- Η επίλυση θα γίνεται είτε άμεσα αν αφορά σε προβλήματα διαθεσιμότητας ή παροχής των μαθημάτων και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα για τα υπόλοιπα θέματα.
- Παραμετροποίηση της πλατφόρμας για τις ανάγκες των μαθημάτων και των καθηγητών για σταθερούς όσο και για κινητούς χρήστες.
- Εγκατάσταση της πλατφόρμας.
- Δυνατότητα καταγραφής αναγκών για μελλοντική χρήση.
- Εκπαίδευση χρηστών (καθηγητές και διαχειριστές).
- Την ανάπτυξη υπηρεσίας αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παραγωγής δεικτών αποτελεσματικότητας.
- Τη δημιουργία βάσεων δεδομένων χρηστών και εκπαιδευτών από τις καταχωρήσεις του site.
- Εξασφάλιση και αποκατάσταση αρχείων και λειτουργικού περιβάλλοντος (backup-restore).

Άρθρο 2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

1. Ο χρόνος για την παράδοση του συνόλου του έργου δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τους τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης.

Εντός του πρώτου μήνα θα πραγματοποιηθεί η μετάπτωση των δεδομένων του συνόλου των φοιτητών και η εγκατάσταση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.

Κατά το δεύτερο μήνα θα πραγματοποιηθεί η εγκατάσταση του υποσυστήματος στατιστικών αναφορών και η παραμετροποίηση των κανόνων.

Στη συνέχεια, θα γίνει η εκπαίδευση των χειριστών στη χρήση του συστήματος και θα ακολουθήσει πιλοτική λειτουργία του συστήματος. Στα πλαίσια της πιλοτικής λειτουργίας θα πραγματοποιηθούν οι επιπλέον παραμετροποιήσεις που θα υποδειχθούν βάσει των σχολίων των χειριστών και το σύστημα θα είναι πλήρως διαθέσιμο προς χρήση.

2. Ως ημερομηνία έναρξης της υλοποίησης του Έργου και ισχύος της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

3. Η διάρκεια της σύμβασης επεκτείνεται αυτοδίκαια εφόσον επέλθουν οι συνθήκες που περιγράφονται στο Άρθρο 11. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ.

Άρθρο 3. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συμβατικό τίμημα είναι το συνολικό ποσό των 23.746,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ήτοι το συνολικό ποσό των 19.150,00 ευρώ μη-συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σύμφωνα με την από 29/06/2020 Προσφορά της Αναδόχου.

Ο Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση θα βαρύνουν τον ΚΑΕ 0439-00-01 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, οικονομικού έτους 2020, σύμφωνα με την με αριθ.πρωτ. 7284/16-07-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΚΟΗ469Β7Α-Δ6Γ) (ΑΔΑΜ: 20REQ007059901).

Το εν λόγω συμβατικό τίμημα περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες της Αναδόχου, οποιασδήποτε φύσης και είδους, οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε αιτία απαιτηθούν, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων συσκευασίας, ναύλων, ασφαλιστρών, δασμών, εξόδων εκτελωνισμού, φύλαξης, μεταφορικών, φόρων, και κέρδους της Αναδόχου.

Άρθρο 4: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Η Ανάδοχος οφείλει να παράσχει τεχνική υποστήριξη καλής λειτουργίας ολόκληρου του συστήματος για ένα έτος.

Άρθρο 5. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ της Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και της Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή και ιδιοχείρως, ως ακολούθως:

Για την Ανάδοχο: Επωνυμία: Archimedia A.E.:

Ηλίας Σιδέρης

Ταχ. Δ/ση: Οδυσσέως 7

Ταχ. Κωδ.: 10437 ΠΟΛΗ: Αθήνα

Τηλ.: 210 9233084 Φαξ: 210 9233086

E-mail: info@archimedia.gr

Για το Πανεπιστήμιο: Επωνυμία: Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών - Δ/ση Μηχανοργάνωσης

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Συγγρού 136.

Ταχ. Κωδ.: 17671 ΠΟΛΗ: Καλλιθέα Αττικής

Τηλ.: 210-9201478 Φάξ: 210-9201470

E-mail: bmouk@panteion.gr

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου. Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Άρθρο 6. ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

1. Η Ανάδοχος υποχρεούται να ασκεί άμεση εποπτεία του προσωπικού του με διορισμένο εκπρόσωπο του στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας.

Υπεύθυνος εκπρόσωπος - συντονιστής της «Αναδόχου» για την επίλυση κάθε ανακύπτοντος προβλήματος, κατά την υλοποίηση του έργου της παρούσας σύμβασης, είναι: ο κος Ηλίας Σιδέρης.

Ο εκπρόσωπος αυτός είναι υπεύθυνος για κάθε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, για θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων ή αναφορών και θα ασκεί άμεση εποπτεία του προσωπικού που θα απασχολήσει. Η Ανάδοχος οφείλει να δηλώσει τον επόπτη του απασχολούμενου προσωπικού

για την παρούσα σύμβαση, ο οποίος μπορεί να είναι ένας εξ αυτών, σε κάθε άλλη περίπτωση χωρίς να προκαλείται επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Ο Επόπτης, θα έχει συμπληρωματικά καθήκοντα την παρακολούθηση των εργασιών, το συντονισμό του προσωπικού και την επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου, για ό,τι έχει σχέση με το έργο.

2. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία που είναι η Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, την Επιτροπή Παραλαβής του Πανεπιστημίου για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

3. Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής εντός είκοσι (20) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της Αναδόχου και θα συνταχθεί σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Η αρμόδια επιτροπή παραλαβής ελέγχει τα στοιχεία λειτουργίας του λογισμικού, όσον αφορά στη συμμόρφωσή τους ως προς τις απαιτήσεις της σύμβασης σε συνδυασμό με τις συνθήκες αδιάλειπτης λειτουργίας του.

4. Μετά την οριστική παραλαβή του Έργου η Ανάδοχος υποχρεούται να απαντά σε ερωτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και να παρέχει διευκρινήσεις επί των παραδοτέων του έργου για διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών.

5. Σε κάθε περίπτωση και σε οποιαδήποτε σημείο της εξέλιξης του έργου, εάν η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, διαπιστώνει μη συμμορφώσεις με τους όρους της Σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως την Ανάδοχο, η οποία υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή τρεις (3) ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων.

Άρθρο 7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια πέντε (5) ετών, η Ανάδοχος αναλαμβάνει να τηρήσει εμπιστευτικότητα και να μη γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση της κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της.

Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΆΡΘΡΟ 8. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

1. Όλα τα αποτελέσματα, μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από την Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

2. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή της Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, η Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

3. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται από την Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, της εξουσίας

φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγράφης, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια της Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

4. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτον για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί του λογισμικού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες την Ανάδοχο, η οποία υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Η Ανάδοχος υποχρεούται να ασκήσει μετά την έναρξη της εκκρεμοδικίας κύρια παρέμβαση άλλως θα προσεπικληθεί νομίμως από την Αναθέτουσα Αρχή βάση των σχετικών διατάξεων του κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

5. Σε κάθε περίπτωση, η Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Άρθρο 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Οι υποχρεώσεις της Αναδόχου περιλαμβάνουν όσα ρητώς αναφέρονται στη παρούσα σύμβαση σε σχέση με τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις και προδιαγραφές.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, η Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη της οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου και υποχρεούται να παρέχει έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή και στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής όλες τις πληροφορίες που θα του ζητηθούν, σχετικά με την εξέλιξη και την πορεία του Έργου.

3. Η εκτέλεση του Έργου θα γίνει από προσωπικό της Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένου και εμπείρου. Η Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του.

4. Η Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνη υπεύθυνη για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνη αυτή προς αποκατάστασή της.

5. Η Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου της Αναδόχου, οπότε η Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, αντίστοιχης εμπειρίας και προσόντων.

6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου της Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, η Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους αντίστοιχης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Η Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Η Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπερβολικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπερβολικής κλπ., η Ανάδοχος είναι υποχρεωμένη να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη

περίπτωση η Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές της υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα.

Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλο ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλο ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση της Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

9. Η Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας Σύμβασης ή της Προσφοράς της, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου την Ανάδοχο, η οποία υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

10. Η Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.

11. Η Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνη για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενήσει κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου.

12. Η Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό της στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου. Η Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενήσει σε αυτήν από υπαιτιότητα της. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό της Αναδόχου.

13. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν την Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη της Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν την Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης της Αναδόχου, όταν αυτή αποτελείται από μία εταιρεία ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων.

14. Σε περίπτωση που η Ανάδοχος έχει προσφέρει νέες εκδόσεις του λογισμικού, οι οποίες παρέχονται από τον κατασκευαστή του λογισμικού σαν ξεχωριστό προϊόν/υπηρεσία με αξία, υποχρεούται κατά την εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού και σε κάθε ανανέωση του να προσκομίζει επιστολή του κατασκευαστή, ότι έχει προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για να καλύψει την υποχρέωση του προς τον Αναθέτουσα Αρχή όσον αφορά στην ενημέρωση του σχετικού λογισμικού με νέες εκδόσεις.

15. Η Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.

16. Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση της Αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, την οικεία Σ.Σ.Ε. ή και κάθε άλλη κατά νόμο ισχύουσα (π.χ. επιχειρησιακή) σύμβαση εργασίας, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κτλ. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του παραπάνω όρου, καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο η οποία κηρύσσεται έκπτωτη. Η ανάδοχος είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κλπ. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης η ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016 (άρθρο 18). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από την ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 10. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά η Ανάδοχος.

Άρθρο 11. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και ότι η Ανάδοχος που πλήττεται από το περιστατικό ανωτέρας βίας προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του γεγονότος ανωτέρας βίας. **Σαν ανωτέρα βία εννοείται κάθε γεγονός απρόβλεπτο και αναπότρεπτο, που καθιστά απολύτως αδύνατη την εκτέλεση της Σύμβασης.**

2. Η Ανάδοχος, επικαλούμενη υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών της σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Πανεπιστήμιο τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου.

Άρθρο 12. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Ανάδοχο.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στην Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα της Αναδόχου. Η Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα παραπάνω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στην Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους υλοποίησης του Έργου κατά τις εργάσιμες ημέρες. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στην Ανάδοχο πρόσβαση σε υπάρχουσες εφαρμογές εφόσον αυτές έχουν συνάφεια με το έργο.

4. Η Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Άρθρο 13. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ (€), από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, με τον πιο κάτω τρόπο :

Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και την ολοκλήρωση του έργου, και συγκεκριμένα η πληρωμή της αναδόχου θα πραγματοποιηθεί, μετά την βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας παρακολούθησης και το Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, με τη διαπίστωση ότι οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν σύμφωνα με τους όρους της υπογραφείσας σύμβασης, μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, με χρηματικό ένταλμα, το οποίο εκδίδεται στο όνομά του αναδόχου, βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών.

Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν την Ανάδοχο.

Η εξόφληση της Αναδόχου θα γίνει με τον τρόπο, το χρόνο, τις προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά που προβλέπει το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 και η ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. και ειδικότερα αφού εγκριθούν, θα πραγματοποιείται η εξόφληση με ισόποση επιταγή της Τράπεζας της Ελλάδος, αφού προσκομιστούν από την δικαιούχο τα παρακάτω νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής :

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016.

β) Τιμολόγιο της αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας και Ποινικού Μητρώου σε ισχύ, το οποίο μπορεί να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση περί μη ύπαρξης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης στο πρόσωπο του εκπροσώπου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας για τα αναγραφόμενα σε αυτήν ποινικά αδικήματα.

ε) Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου.

2. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

3. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία του προσωπικού της αναδόχου.

Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού της αναδόχου.

Το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται για τυχόν καθυστέρηση πληρωμής της αναδόχου, ούτε και για την καταβολή των αντίστοιχων τόκων, σε περίπτωση που η εν λόγω καθυστέρηση οφείλεται σε έλλειψη των σχετικών πιστώσεων, για την οποία το Πανεπιστήμιο δεν ευθύνεται.

4. Η ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει την ανάδοχο. Απαιτήσεις της αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που την βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Κατά τη διαδικασία εξόφλησης του τιμολογίου θα γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 και βάσει του Ν. 4172/2013 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει θα παρακρατηθεί Φόρος εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών στο καθαρό ποσό της αξίας του τιμολογίου.

Το Πανεπιστήμιο θα χορηγεί βεβαίωση για την παρακράτηση του ανωτέρω φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιεί κατά την υποβολή της φορολογικής δήλωσης στη Δ.Ο.Υ..

Η Ανάδοχος ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

Στην παραπάνω κράτηση παρακρατείται επίσης το αναλογούν Χαρτόσημο 3% υπέρ Δημοσίου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. {Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία αυτής της κράτησης, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016}.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016). {Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".}

Στην παραπάνω κράτηση παρακρατείται επίσης το αναλογούν Χαρτόσημο 3% υπέρ Δημοσίου και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου.

5. Η σχετική συμβατική δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0439-00-01 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, οικονομικού έτους 2020, σύμφωνα με την με αριθ.πρωτ. 7284/16-07-2020 απόφαση ανάληψης (ΑΔΑ: ΩΚ0Η469Β7Α-Δ6Γ) (ΑΔΑΜ: 20REQ007059901) η οποία καταχωρήθηκε με α/α 143 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμών της υπηρεσίας.

Άρθρο 14: ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ -ΕΚΧΩΡΗΣΗ

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς τη γραπτή έγκριση του αντισυμβαλλόμενου.

2. Σε περίπτωση αποδοχής από την Αναθέτουσα Αρχή της υποκατάστασης ή της εκχώρησης από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, η Ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 15. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Η Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

β) Η Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές.

γ) Η Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

δ) Η Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας της ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος της, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών της στοιχείων.

ε) Εφόσον εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά της Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός της.

2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την παράδοση στην Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση

διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς την Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

3. Μετά από την καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, η Ανάδοχος υποχρεούται κατόπιν αίτησης της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (ηλεκτρονικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή λογισμικό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι της Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς την Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από την Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Άρθρο 16: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου Οργάνου του Πανεπιστημίου. {Πρβλ άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016}

Άρθρο 17. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική νομοθεσία καθώς και από το πρωτογενές ή παράγωγο δίκαιο της Ε.Ε.

2. Η Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

3. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια, κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

4. Η παρούσα διέπεται κατά τα λοιπά από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και κάθε άλλης σχετικής διάταξης της κείμενης νομοθεσίας που βρίσκει εν προκειμένω εφαρμογή και συμπληρωματικά από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 18. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Προσφορά της Αναδόχου, οι Τεχνικές και Λειτουργικές απαιτήσεις – προδιαγραφές της Δ/σης Μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου, η απόφαση της Συγκλήτου περί της ανάθεσης.

Μετά τα παραπάνω συμφωνηθέντα και συνομολογηθέντα, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία, αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα αντίτυπα σε απλό φύλλο χάρτου.

Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα αντίτυπα της σύμβασης, τα μεν δύο (2) κατατίθενται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, το δε άλλο έλαβε η «Ανάδοχος», η οποία δήλωσε ότι, έλαβε γνώση των όρων της σύμβασης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συγχρόνως ότι, ενεργεί για λογαριασμό της.

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη

**ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
“ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ”**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
“ARCHIMEDIA Α.Ε.”**

Ο Αναπληρωτής Πρύτανης

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

Καθηγητής Νικόλαος Λέανδρος